

Sanneke van Geest

schrijver en vormgever
van levensboeken



Algemene voorwaarden Tekst en grafisch ontwerp levensboeken

Deze voorwaarden zijn specifiek opgesteld ten behoeve van levensboekopdrachten: het optekenen van levensverhalen van niet-publieke personen en het grafisch ontwerp van het eindproduct ten behoeve van de verspreiding in kleine kring en oplage.

1. Opdrachtovereenkomst, offerte en bevestiging

- 1.1 Deze voorwaarden gelden voor iedere opdrachtovereenkomst die wordt gesloten met Sanneke van Geest, gevestigd en kantoorhoudend aan de Gruttersdijk 5, 3514 BG in Utrecht, KvK 62518968, waarbij de opdracht bestaat uit het schrijven en/of vormgeven van een levensverhaal in boekvorm zoals bedoeld op de website www.sannekevangeest.nl/hetverhaalvanuwleven, voor zover door de partijen niet uitdrukkelijk en schriftelijk van deze voorwaarden is afgeweken.
Waar in deze voorwaarden wordt gesproken van 'u' of 'uw' wordt bedoeld de opdrachtgever.
Waar in deze voorwaarden wordt gesproken van 'ik', 'mij' of 'mijn' wordt bedoeld de opdrachtnemer Sanneke van Geest.
- 1.2 Mijn offertes en prijsopgaven zijn vrijblijvend en zijn 1 maand geldig. Alle prijsopgaven voor particuliere opdrachtgevers zijn inclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Voor zakelijke opdrachtgevers zijn alle prijsopgaven exclusief btw.
- 1.3 Van een geldige opdrachtovereenkomst is sprake wanneer u het door mij gedane voorstel (de offerte of kostenindicatie) tot het schrijven en/of vormgeven van een levensverhaal inclusief kostenoverzicht aanvaardt. Het voorstel wordt geacht door u te zijn aanvaard als u het voorstel voor akkoord hebt getekend, of mij per e-mail hebt bevestigd dat u akkoord bent. Wanneer u dit nalaat, maar er desondanks mee instemt dat ik begin met het uitvoeren van de opdracht, dan geldt de inhoud van de offerte als overeengekomen en zijn deze algemene voorwaarden van toepassing.
- 1.4 Drukkosten en print-, verzend- en reiskosten of andere onkosten zijn niet opgenomen in het offertebedrag, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Drukkosten breng ik in rekening op basis van een vooraf besproken en door u goedgekeurde offerte. De overige onkosten breng ik in rekening tegen kostprijs of de van te voren afgesproken tarieven. Over deze kosten ben ik verplicht btw te heffen.
- 1.5 De overeenkomst eindigt na voltooiing van de opdracht, behoudens het bepaalde in artikel 4 en artikel 5.

2. De uitvoering van de overeenkomst

- 2.1 Ik zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren, overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap.
- 2.2 Als een goede of tijdige uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heb ik het recht bepaalde werkzaamheden door derden te laten verrichten.
- 2.3 Ik kan namens u offertes aanvragen, opdrachten of aanwijzingen aan productiebedrijven of andere derden verstrekken. Bij de uitvoering van de opdracht door derden, gelden voor u de bepalingen uit de algemene voorwaarden van deze toeleverancier, inclusief de garantie- en aansprakelijkheidsbepalingen.
- 2.4 U draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan ik aangeef dat deze noodzakelijk zijn of waarvan u redelijkerwijs kan begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan mij worden verstrekt. Dit geldt bijvoorbeeld voor de in het boek op te nemen foto's, bijschriften, stamboomgegevens en dergelijke, maar ook voor uw correcties op de tekst en vormgeving. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan mij zijn verstrekt, heb ik het

website
www.sannekevangeest.nl/hetverhaalvanuwleven

e-mail
post@sannekevangeest.nl

telefoon
06 - 49 65 72 49

KvK
62518968

recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan u in rekening te brengen.

- 2.5 Wanneer u originele documenten of overige materialen aan mij meegeeft of opstuurt, zal ik er zorgvuldig mee omgaan en deze zo snel mogelijk, maar in ieder geval bij afronding van de opdracht, weer retourneren. Al het door u verstrekte materiaal wordt echter wel voor uw eigen risico meegegeven, verzonden, bewaard en/of geretourneerd. Ik ben niet aansprakelijk voor eventuele schade, diefstal, verlies of vermissing. Uiteraard kan ik op uw verzoek en kosten de materialen wel aangetekend en/of verzekerd aan u retourneren.
- 2.6 U krijgt de teksten, en indien in de offerte afgesproken ook het vormgevingsconcept, ter correctie voorgelegd. U heeft voor het doorgeven van correcties en goedkeuring telkens veertien dagen de tijd, tenzij in de offerte anders is overeengekomen of als u, vooraf of binnen deze veertien dagen, schriftelijk aangeeft meer tijd nodig te hebben. Indien u niet binnen deze periode met correcties, goedkeuring of een reactie per post (per adres: Gruttersdijk 5, 3514 BG Utrecht) of per e-mail (op post@sannekevangeest.nl) komt, worden de teksten en de overige onderdelen van het boek geacht door u te zijn goedgekeurd. Correcties en goedkeuring worden uitsluitend schriftelijk per post of e-mail aan mij doorgegeven of bevestigd om misverstanden te voorkomen. Wanneer u meer tijd nodig heeft voor de correcties, kan dit invloed hebben op de planning en/of afgesproken opleverdatum.
- 2.7 Wanneer u de laatste tekstversie of indien afgesproken het vormgevingsconcept heeft ontvangen, is nog eenmaal herziening mogelijk totdat er tot productie van de boeken wordt overgegaan. Meer herzieningen of wijzigingen van de oorspronkelijke opdracht zijn niet in de geoffeerde prijs inbegrepen en zullen apart in rekening worden gebracht. U dient uw goedkeuring op de laatste versie schriftelijk te bevestigen.
- 2.8 De in de offerte opgenomen planning en eventueel genoemde opleverdatum is indicatief. Ik zal mij tot het uiterste inspannen om deze gestand te doen, maar omdat het behalen van deze planning ook afhankelijk is van factoren die buiten mijn invloedssfeer liggen, kunnen hier geen rechten aan worden ontleend.

3. Wijziging van de overeenkomst

- 3.1 Als tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat u aanvullende wensen hebt (bijvoorbeeld extra interviews) zullen we in onderling overleg de overeenkomst aanpassen. Daarbij leggen we in ieder geval vast welke gevolgen dit heeft voor de datum van voltooiing van de opdracht en welke meerprijs eventueel verschuldigd is. Deze afspraken worden geacht deel uit te maken van de oorspronkelijke overeenkomst.

4. Onvoorziene omstandigheden en opzegging

- 4.1 In geval van overmacht bij u (bijvoorbeeld ziekte of familieomstandigheden) wordt in overleg bekeken of uitstel van de uitvoering van de opdracht mogelijk is. Indien uitstel niet mogelijk is (bijvoorbeeld omdat het boek dan niet op tijd gereed is voor een belangrijke gebeurtenis als een verjaardag of jubileum) kan de overeenkomst in onderling overleg tussentijds worden beëindigd. In dat geval bent u voor de reeds door mij verrichte werkzaamheden een evenredig deel van het afgesproken bedrag in de overeenkomst verschuldigd.
- 4.2 Als ik door overmacht niet in staat ben om de opdracht uit te voeren, dan zal ik mij tot het uiterste inspannen om een gelijkwaardige vervanger in te schakelen of de (verdere) uitvoering van de opdracht in overleg met u te verplaatsen naar een latere datum.
- 4.3 Beide partijen kunnen de overeenkomst te allen tijde eenzijdig beëindigen waarbij een opzegtermijn van één maand wordt aangehouden. Voortijdige beëindiging dient gemotiveerd en schriftelijk aangegeven te worden. Bij voortijdige beëindiging bent u voor de reeds door mij verrichte werkzaamheden een evenredig deel van het afgesproken bedrag in de overeenkomst verschuldigd. Dit bedrag kan afwijken van overeengekomen termijnbedragen of het factuurschema. Indien er reeds opdracht is verstrekt aan derden (bijvoorbeeld voor het drukken van de boeken), bent u te allen tijde 100% van dat factuurbedrag verschuldigd.

5. Betaling

- 5.1 Een factuur verstuur ik als pdf per e-mail.
- 5.2 De facturering zal in twee termijnen plaatsvinden, tenzij in de offerte of lopende de opdracht anders is/wordt overeengekomen.
- 5.3 De betaling van een factuur moet gebeuren binnen 30 dagen na de factuurdatum.
- 5.4 Indien er bezwaren bestaan tegen een factuur, dient u mij dit schriftelijk of per e-mail binnen een termijn van 10 dagen na factuurdatum te laten weten. Als u niet binnen deze termijn reageert, dan wordt de factuur geacht goedgekeurd te zijn.

- 5.5 Alle door mij aan u geleverde zaken blijven mijn eigendom, totdat deze door u zijn betaald.
- 5.6 Als betaling uitblijft, staat het mij vrij de uitvoering van de opdracht op te schorten en/of de overeenkomst te beëindigen. Tevens kan ik een beroep doen op een incassobureau. U dient in dat geval alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten te vergoeden die ik redelijkerwijs moet maken.

6. Aansprakelijkheid

- 6.1 Ik ben niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, die voortvloeit uit de door u verstrekte en/of door u goedgekeurde tekst, informatie en beeldmateriaal, ook als deze achteraf gezien onjuist of onvolledig blijken.
- 6.2 Ik ben niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, die ontstaat als door mij ingeschakelde derden in gebreke blijven (bijvoorbeeld de drukker levert het boek niet op tijd, of de boeken vertonen inbind- of materiaalgebreken). Uiteraard zal ik wel mijn uiterste best doen om dit, namens u, op te lossen met deze derden.
- 6.3 Wanneer ik in uw opdracht een boek maak, werk ik zoveel mogelijk met de teksten, informatie en het beeldmateriaal dat u aan mij verstrekt. Bij veel (familie)foto's zult u de auteursrechten hebben, omdat u zelf de maker was. Wanneer u niet de maker bent, laat ik de beoordeling voor het gebruik van het materiaal en het al dan niet regelen van auteursrechtelijke zaken over aan u als opdrachtgever. Omdat het voor mij ondoenlijk is om de makers, de auteursrechtelijken of hun nabestaanden op te sporen en met hen licentieovereenkomsten op te stellen, ga ik bij het door u aangeleverde materiaal ervan uit dat u de maker van het materiaal bent, dat de maker (of afgebeelde persoon) akkoord is met opname van het materiaal in uw boek, en/of dat er geen auteursrechten (meer) op het werk rusten. Ik ben niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, die voortvloeit uit de door u verstrekte en/of door u goedgekeurde tekst, informatie en goedgekeurd beeldmateriaal, ook als deze achteraf gezien onjuist of onvolledig blijken, of als er inbreuk op het auteursrecht blijkt te zijn gepleegd.
- 6.4 Bent u ontevreden over een door mij geleverde dienst, dan verzoek ik u dat tijdig -maar uiterlijk binnen een maand na afronding van het project- aan mij kenbaar te maken, zodat ik mijn uiterste best kan doen om daar samen met u uit te komen. Ik heb een beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Op uw verzoek kan ik een exemplaar van de polis en polisvoorwaarden toesturen. Mijn aansprakelijkheid is in ieder geval beperkt tot het bedrag waarop de door mij gesloten aansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft en dat daadwerkelijk wordt uitgekeerd. Als er geen uitkering mocht plaatsvinden uit deze verzekering, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat voor dit project door u aan mij is betaald in het kalenderjaar waarin de fout is begaan, tot een maximum van € 2.500,00.

7. Intellectueel eigendom

- 7.1 Ik behoud mij uitdrukkelijk de rechten en bevoegdheden voor die mij toekomen op grond van de auteurswetgeving, ook na de exclusieve licentieovereenkomst als bedoeld in paragraaf 7.3.
- 7.2 Het is u niet toegestaan om zonder mijn schriftelijke toestemming veranderingen in de voorlopige of definitieve ontwerpen aan te brengen. Ook indien de opdracht voortijdig beëindigd is zoals bedoeld in artikel 4, dan is het u niet toegestaan om door mij aan u verstrekte (concept)teksten, illustraties en/of vormgevingsbestanden aan derden te overhandigen, hierin aanpassingen te maken, of het ontwerp na te (laten) maken.
- 7.3 Het door mij geleverde boek is uitsluitend bedoeld voor het overeengekomen gebruik in beperkte kleine kring (familie- en vriendenkring). Ik verleen bij levering een exclusieve licentie voor het eenmalige publicatierecht en wel uitsluitend voor het overeengekomen gebruik. Verdere vermenigvuldiging, uitgave of (her)publicatie van het boek of een deel daarvan in enig ander medium alsmede ieder ander gebruik dan is overeengekomen is niet toegestaan zonder mijn uitdrukkelijke schriftelijke toestemming. Hiervoor kan ik een vergoeding vragen.
- 7.4 Ik heb te allen tijde het recht om mijn naam op, bij, of in publiciteit rondom het resultaat van de opdracht -op de voor dat resultaat gebruikelijke wijze- te (laten) vermelden of verwijderen. Ik behoud het recht om in het geval van een digitaal of gedrukt boek, het logo en mijn naam/website op te nemen in het colofon en op de kaft. Ik heb, rekening houdende met uw belangen op het gebied van de privacy, de vrijheid om de resultaten te gebruiken voor eigen publiciteit, verwerving van opdrachten en promotie. Dit betekent dat ik het boek uitsluitend geanonimiseerd toon, tenzij anders is overeengekomen of voortvloeit uit het doel van het boek (bijvoorbeeld als het uw wens is om extra publiciteit voor het boek te genereren).
- 7.5 De in het kader van de opdracht door mij tot stand gebrachte (originelen van de) resultaten zoals ontwerpen, conceptteksten, adviezen, illustraties, broncodes en andere materialen of (elektronische) bestanden e.d. zijn mijn eigendom, ongeacht of deze aan de opdrachtgever of aan derden ter beschikking zijn gesteld. Ik kan een vergoeding vragen voor het ter beschikking stellen van de digitale versie of bronbestanden van het boek.

7.6 Na het voltooien van de opdracht hebben noch de opdrachtgever noch de ontwerper jegens elkaar een bewaarplicht met betrekking tot de gebruikte materialen en gegevens.

8. Geheimhouding

8.1 Ik verplicht mij tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die ik in het kader van deze overeenkomst van u of uit andere bron heb verkregen. Deze geheimhoudingsverplichting geldt zowel tijdens het uitvoeren van de opdracht als daarna.

Deze algemene voorwaarden zijn opgesteld in Utrecht, d.d. 31 maart 2021.